

## ◆「通学方法等に関する届出」入力方法について

膳所高等学校事務室

### (はじめに)

- ・本手続きは、滋賀県のインターネット手続ツールである「しがネット受付サービス」(※)を利用します。
- ・下の「二次元コード」をスマートフォン等のカメラで読み込んでください。



※「しがネット受付サービス」は、インターネットを利用して申請等を簡単に利用できるサービスです。  
(令和3年6月から株式会社グラファァーが提供する「Grafferスマート申請」の運用を開始)

### (表示される手続名)

【膳所】令和7年度新入生 通学方法等に関する届出



次にこのような画面が出てきます。



### ①-A Grafferアカウントを利用する申請

- ・Grafferアカウントをお持ちの場合は、こちらをクリックしてください。

### ①-B メール認証による申請

- ・メールを認証して申請に進む場合は、こちらをクリックしてください。
- ・次に表示される画面でメールアドレスを入力いただくと、滋賀県から確認メールが届きますので、メール本文に記載のURLをクリックすれば、届出の画面に移ります。

※「新規登録またはログインして申請」をクリックしたときの画面です。



※「アカウント登録せずにメールで申請」をクリックしたときの画面です。

**Grafferアカウントを利用しない方**

メールアドレスの確認のみで申請ができます。  
一時保存や申請履歴の確認など一部機能は使えません。

**アカウント登録せずにメールで申請**

申請に利用するメールアドレスを入力してください。  
申請用のページのリンク（URL）をお送りします。

メールアドレス 必須

example@example.com

迷惑メール設定としてドメイン指定受信を設定されている方は「@mail.graffer.jp」を受信できるように指定してください。

**【滋賀県】メールアドレスのご確認  
（【膳所】令和7年度新入生 通学  
方法等に関する届出 【締切：令和  
7年3月16日（日）23：00】）**

メール認証をして申請を行うためのステップとして、ご入力いただいたメールアドレスが正しいことを確認する必要があります。以下のURLをクリックして、メールアドレスの認証を完了してください。

<https://ttzk.graffer.jp/smart-apply/api/v1/auth/verify-email-token?token=1b5d4255-57e5-49b4-addd-147c8b47db57&redirectUrl=/pref-shiga/smart-apply/apply-procedure-alias/R7-todokede/door>

▼ 認証の有効期限が過ぎた場合  
確認用URLは 30 分間有効です。有効期限が

## ②届出内容の入力

- ・入学者の方の受検番号から順番に、入力方法に注意して各項目に入力してください。
- ・入力が終了したら、「次へ進む」を押してください。

### 利用規約をご確認ください

[利用規約](#)  に同意して、申請に進んでください。

利用規約に同意する **必須**



チェックしてください。

## 入力フォーム

### 基本情報

受検番号 **必須**

(半角数字4ケタ)を入力してください。(受検番号が「1」の場合は、0001)

0001

学科名 **必須**

学科名を入力してください。(例：普通科の場合は、「普通科」と入力)

メールアドレス **自動入力**

※メールアドレスが自動表示されます。



# 入力フォーム

## 申請情報

生徒氏名 **必須**

姓と名の間は全角1文字のスペースを入れてください。

【例】膳所 太郎

膳所 太郎

生徒氏名（フリガナ） **必須**

姓と名の間は全角1文字のスペースを入れてください。

【例】ゼゼ タロウ

ゼゼ タロウ

生徒の生年月日 **必須**

---



---



月

---



日

保護者等氏名 **必須**

姓と名の間は1文字スペースを入れてください。

滋賀 湖西

保護者等氏名（フリカナ） **必須**

姓と名の間は1文字スペースを入れてください。

シガ コセイ

郵便番号 **必須**

ハイフンなしの半角7桁で入力してください。「520-0123  
→ 5200123」

郵便番号から住所を入力



「郵便番号から住所を入力」を押すと、住所の一部が  
自動入力されます。

**住所（居所）** 必須

番地以降は、半角数字で入力してください。マンション等の場合は、建物名も含んで入力してください。

**i** 自動入力後、番地、マンション名、部屋番号など、住所の続きがあれば入力してください。

**電話番号** 必須

日中に連絡が取れる電話番号（ハイフンなしの半角入力）を入力してください。

**通学方法** 必須

該当項目に選択してください

 徒歩のみ 自転車のみ 交通機関利用

**【注意！】**

郵便番号から途中までは自動入力されますが、**番地などを入力し忘れるケースが多発しています！**

徒歩のみ、自転車のみの方は、どちらかを選択して終了です。

**※以下、公共交通機関を利用する方の入力画面になります。**

**「通学証明書」の発行** 必須

選択肢の説明文をよく読んで、選択してください

 希望する（今年度は交通機関利用者全員に発行が必要ですので、該当者はこちらを選択！） 希望しない（徒歩・自転車利用者はこちらを選択）

必須選択項目です

**必ずこちらを選択してください。**  
(入学式当日には「生徒証明書兼通学証明書」がまだ渡せないため、この届出により作成する、事前の通学証明書発行が必要です)

## 通学手段【自宅～最寄りの駅またはバス停】

必須

自宅から最寄りの駅またはバス停までの通学手段を選択してください

徒歩

自転車

車（送迎）

必須選択項目です

### 交通機関の区間

必須

最大6件まで入力可能

交通機関単位で順路（自宅最寄り乗車駅・バス停～膳所高校最寄りの下車駅・バス停）を入力してください。なお、利用する交通機関が2以上ある場合は、「追加する」から順路を追加してください。

+ 追加する

「追加する」を押すと、下の入力画面が出てきます。

あと1件追加する必要があります

### 交通機関の区間

必須

最大6件まで入力可能

交通機関単位で順路（自宅最寄り乗車駅・バス停～膳所高校最寄りの下車駅・バス停）を入力してください。なお、利用する交通機関が2以上ある場合は、「追加する」から順路を追加してください。

#### 1件目 交通機関の区間

##### 交通手段

必須

選択してください

##### 始点名

必須

上記の交通手段で始点となる地点を入力してください

駅名、バス停名

##### 終点名

必須

上記の交通手段で終点となる地点を入力してください

駅名、バス停名

このあたりにある「もう1件追加する」ボタンを押すと、入力フォームが追加され、次の経路が入力できます。

## ～「通学経路」の入力について～

◆通学経路の入力については、以下の点に注意してください。

①交通機関の乗継ぎの際の徒歩経路は不要です。

(例)JR大津京駅から京阪の京阪大津京駅に乗り継ぐ場合)

②鉄道の駅名の「駅」は、入力不要です。

(例)JR大津京駅の場合は、「大津京」とのみ入力してください。

◆このような区分で入力してください。

### 【通学経路例】

順路	交通機関	区間
1	バス	西教寺前 から 比叡山坂本駅前 まで
2	JR	比叡山坂本 から 膳所 まで
3	京阪電車	京阪膳所 から 膳所本町 まで

◆よく見受けられる入力間違い

(JR駅名のケース)

【誤】西大津           【正】大津京

(京阪駅名のケース)

【誤】大津京           【正】京阪大津京  
【誤】石山             【正】京阪石山

(バス停のケース)

【誤】大石小学校前   【正】大石小学校

③万が一、選択肢にない公共交通機関の利用がある方は、事務室までご連絡ください。

### ③入力内容の確認画面

- ・入力を完了すると、この画面に移りますので、入力内容を確認してください。
- ・内容を間違えた場合は、右の「編集する」をクリックすると入力画面に戻れますので、正しい内容に修正してください。
- ・すべて終わりましたら、「この内容で申請する」のボタンをクリックしてください。

#### 基本情報

申請者の種別 必須

個人 編集

受検番号 必須

0001 編集

学科名 必須

普通科 編集

メールアドレス 自動入力

zeze@pref.shiga.lg.jp

#### 申請情報

生徒氏名 必須

※以下、続きます。

交通機関の区間 必須 最大6件まで入力可能

1件目 交通機関の区間

交通手段 必須

京阪電車 編集

始点名 必須

京阪膳所 編集

終点名 必須

膳所本町 編集

もう1件追加する

この内容で申請する

修正したい場合はこちらから。

入力内容を確認後、申請してください。

#### ④申請確認メールの受信

・登録したメールアドレス等に、下図のようなメールが届きます。

滋賀県 しがネット受付サービス

### 申請が完了しました

完了メールを登録頂いたメールアドレスに送信しました。また、[申請内容はこちら（申請詳細）](#) からご確認いただけます。

※メールが届かない場合は、迷惑メールフォルダに振り分けられている可能性がありますので、一度ご確認ください。

#### 滋賀県【膳所】令和7年度 新入生 通学方法等に関する届出 【締切：令和7年3月16日(日) 23:00】受け付けのお知らせ

「滋賀県【膳所】令和7年度新入生 通学方法等に関する届出 【締切：令和7年3月16日(日) 23:00】」の申請を受け付けいたしました。申請内容を確認後、順次処理を行いますので、今しばらくお待ちください。

■ 申請の種類  
滋賀県【膳所】令和7年度新入生 通学方法等に関する届出 【締切：令和7年3月16日(日) 23:00】

■ 申請日時  
2024-12-12 18:07:44

このあたりに申請の詳細を確認できるURLが表示されますので、申請した内容を確認いただくことができます。

【膳所】令和7年度新入生 通学  
方法等に関する届出 【締切：令  
和7年3月16日（日）23：0  
0】

申請を取り下げる

入力内容が間  
違っている場合は、  
一旦取り下げて、  
再度申請してくだ  
さい。

申請基本情報

申請内容

申請番号

7355-1364-4374-6239850

申請先

滋賀県

対応ステータス

受付済

手続き名称

【膳所】令和7年度新入生 通学方法等に関する  
届出 【締切：令和7年3月16日（日）23：  
00】

## 【お願い】

※申請内容に誤りがあった場合は、一旦申請を取り下げてから、  
再申請してください。

申請データが2回3回と積み重なり、どれが正しい申請データな  
のか判断しにくくなります！